\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, в которое направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество должностного лица (заведующего отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации – для юридического лица , почтовый индекс, адрес, тел.)

#

# ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении информации из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности

Прошу предоставить информацию из ИСОГД в форме копий документов (материалов) или комплексной справки (нужное подчеркнуть) о развитии территории, застройке территории (части территории), земельном участке, объекте капитального строительства (нужное подчеркнуть), расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точный адрес, наименование территории, адресный ориентир, кадастровый номер земельного участка)

#### содержащиеся в разделе (ах): (пометить раздел любым знаком)

* 3. Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию
* 4. Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений
* 5. Документация по планировке территорий
* 6. Изученность природных и техногенных условий
* 7. Изъятие и резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд
* 8. Застроенные и подлежащие застройке земельные участки
* 9. Геодезические и картографические материалы

для:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цель предоставления информации)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ носителе, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме.

 (тип носителя информации) (текстовая и (или) графическая)

Способ доставки сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лично, почтой, через уполномоченное лицо, электр. почтой)

К заявлению прилагаются\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП Подпись, дата